

Hvis lønmodtageren har haft mere end én arbejdsgiver i Danmark, skal lønmodtageren også udfylde blanket EØS 4.0 (Ansøgning om dokument PD U1/attest E 301 DK eller N 301 DK).

## Oplysninger fra arbejdsgivere V

Efter arbejde i Danmark

EØS 7 - 01-2011



EØS 7

### Lønmodtagerens navn mv.

Navn	CPR-nummer
Adresse (som dokument PD U1/attesten skal sendes til)	
Statsborgerskab	Køn <input type="checkbox"/> Kvinde <input type="checkbox"/> Mand <input type="checkbox"/>

### Arbejdsgiverens navn mv.

Navn	Telefonnummer
Adresse	E-mail

### Oplysninger om de seneste 5 års ansættelsesforhold

Oplysninger om arbejdsperioder				Samlet arbejdstid i perioden	Samlet bruttoløn i perioden	Arbejdsland
Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år	timer		
Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år	timer		
Fra og med	dag måned år	Til og med	dag måned år	timer		
Har lønmodtageren udført arbejde uden for Danmarks grænser?					Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis Ja, hvor?
Har Pensionsstyrelsen truffet afgørelse om brug af dansk lovgivning?					Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Hvis Ja, vedlæg kopi af afgørelsen
Hvis det offentlige har ydet tilskud til lønnen, oplys perioden:					Fra	Til

### Årsagen til arbejdsophøret

Hvad var årsagen til arbejdsophøret?	Afskedigelse <input type="checkbox"/>	Ophævelse af fælles aftale <input type="checkbox"/>	
Opsagt af disciplinære årsager <input type="checkbox"/>	Egen opsigelse <input type="checkbox"/>	Kontraktudløb <input type="checkbox"/>	Reduktion af medarbejderstab <input type="checkbox"/>
Andre grunde <input type="checkbox"/>	Hvilke?		

### Forhold efter arbejdsophøret

Lønmodtageren har efter arbejdsophøret modtaget eller har krav på at modtage:							
<input type="checkbox"/>	Arbejds løn indtil den	dag måned år					
<input type="checkbox"/>	Dagpengegodtgørelse (G-dage) for 1., 2. og 3. ledighedsdag på		kr.	for		dage	
<input type="checkbox"/>	Feriegodtgørelse på		kr.	for		dage	
<input type="checkbox"/>	Lønmodtageren har givet afkald på løn.	Årsag:					

### Underskrift

	Dato	Arbejdsgiverens underskrift og stempel
--	------	--

## Uddrag af lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.

**§ 91, stk. 1.** En arbejdsgiver skal på begæring afgive oplysninger til brug for administrationen af forsikringsystemet, herunder om,

- 1) hvilke lønmodtagere han har beskæftiget i et nærmere angivet tidsrum og disses beskæftigelsesperioder inden for dette tidsrum,
- 2) hvorvidt han har beskæftiget bestemte medlemmer af en kasse inden for et nærmere angivet tidsrum,
- 3) hvilken løn der er udbetalt til bestemte medlemmer af en kasse inden for et nærmere angivet tidsrum,

4) årsagen til et medlems arbejdsophør og

5) udbetaling af dagpengegodtgørelse i henhold til § 84.

**§ 91, stk. 2.** De oplysninger, der er nævnt i stk. 1, kan indhentes af direktøren for Arbejdsdirektoratet, og for så vidt angår egne medlemmer vedkommende arbejdsløshedskasse.

**§ 101, stk. 1.** Forsømmer en arbejdsgiver at opfylde de pligter, som påhviler ham efter § 91 eller § 91 a, straffes han med bøde.